

**Тендерне оголошення
про проведення тендеру із закупівлі послуг
медіа-координатора
(термінове)**

м. Київ

13.10.2025р.

Громадська організація «Простір можливостей» в рамках проєкту «Гендерно-чутливі підходи до ментального здоров'я та психосоціальної підтримки в Україні», що реалізується за підтримки Німецького Товариства міжнародного співробітництва (GIZ) ГмбХ (далі - Донор), оголошує тендер на закупівлю послуг медіа-координатора.

Дата оголошення про тендер: 13 жовтня 2025 року

Термін подання тендерних пропозицій: до 12:00 за київським часом 16 жовтня 2025 року

Детальний опис послуг, що запитуються

Строк надання послуг: 17 жовтня 2025 року – 15 березня 2026 року, але не раніше дати підписання Договору. Можливо продовження договору.

Передбачається, що послуги надаються 15 робочих днів в місяць, протягом шести місяців.

Основні обов'язки медіа-координатора:

- Створення комунікаційної стратегії проєкту, медіа-плану, забезпечення його дотримання;
- Підготовка текстів, візуалів і відео для соцмереж (Facebook, Instagram, TikTok), сайту
- Ведення редакційного календаря; модерація коментарів і відповідей у месенджерах
- Формування та актуалізація медіаліста; встановлення партнерств із місцевими/національними медіа
- Співпраця з амбасадорами/лідерами думок; підготовка спічів і тез для спікерів
- Комунікаційний супровід навчальних заходів: анонси, фотозйомка, пост-релізи
- Узгодження брендингу та використання дисклеймерів з донором для медіа-продуктів
- Оперативна реакція на чутливі теми, фактчекінг, превенція репутаційних ризиків
- Перевірка відповідності контенту правам на зображення, авторським правам, вимогам донорів
- Підготовка інформаційних продуктів з дотриманням інклюзивної, недискримінаційної мови

Вимоги до постачальника послуг

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги	Документи що підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам
Наявність досвіду надання послуг експерта з моніторингу і оцінювання	Розділ Тендерної пропозиції: «Опис досвіду виконання аналогічних проєктів та відгуки»
Право на здійснення підприємницької діяльності за законодавством України	Виписка з ЄДР або аналогічний документ, витяг з реєстру платника єдиного податку або аналогічний документ

Обов'язкові технічні вимоги	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
Оплата помісячно	Тендерна пропозиція

До оцінювання згідно критеріям оцінки допускаються тендерні пропозиції, які відповідатимуть обов'язковим технічним і кваліфікаційним вимогам. Невідповідність хоча б одній з вимог тендерної пропозиції учасника призводить до автоматичної повної дискваліфікації такої тендерної пропозиції.

Вимоги до кандидата:

- наявність досвіду роботи на аналогічній посаді – щонайменше 1 рік;
- розуміння ветеранської проблематики, наявність досвіду роботи в сфері підтримки ветеранів, їхніх родин;
- наявність зв'язків з медіа;
- уважність до деталей;
- ініціативність, орієнтація на розвиток.

Критерії оцінки тендерних пропозицій, які відповідатимуть обов'язковим технічним та кваліфікаційним вимогам, та їх вагові коефіцієнти

Критерій оцінки	Ваговий коефіцієнт	Документи, які підтверджують відповідність критерію
Цінова пропозиція	70	Тендерна пропозиція
Досвід, інформація щодо участі та реалізованих проектів, рекомендації	30	Тендерна пропозиція

Учасник тендеру надає організатору наступні документи:

1. Виписка з ЄДР або аналогічний документ, витяг з реєстру платника єдиного податку;
2. Копія документу, що підтверджує податковий статус;
3. Тендерна пропозиція, заповнена за формою [Додаток 1](#)
4. Рекомендаційні листи (за наявності)
5. Резюме

Тендерні процедури

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.адресою prostir.konkurs@gmail.com до 15 жовтня 2025 року 12:00 за київським часом.

До участі у відборі тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього тендерного оголошення.

Тендерні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників тендеру, що їх подали, до повного завершення надання послуг. Учасник цього тендеру гарантує, що зазначена в пропозиції ціна не збільшиться до повного завершення надання послуг, а ціни мають включати в себе необхідні податки та збори.

Тендерні документи повинні бути складені українською мовою, підписані уповноваженою особою учасника та засвідчені печаткою (за наявності) та у електронному вигляді надіслані учасником на електронну адресу організатора prostir.konkurs@gmail.com до 12:00 за київським часом 16 жовтня 2025 року.

Визначення переможця тендеру, відбудеться організатором тендеру після фінансової та технічної оцінки запропонованих тендерних пропозицій, але не пізніше 21:00 16 жовтня 2025 року .

Додаткові застереження

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор тендеру залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

Учасник тендеру, надсилаючи документи для участі у загальній тендері за цим тендерним оголошенням, підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити його тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Учасники тендеру будуть перевірені в санкційних списках ЄС та ООН.

Звертаємо увагу на те, що організатор тендеру не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та подачею пропозиції, незалежно від результату або способу проведення процесу відбору.

Замовник вимагає від учасників уникати конфліктів інтересів. У випадку участі в тендері учасників, які є пов'язаними особами, тендерні пропозиції таких учасників буде відхилено.

[Додаток 1](#)

[Запит на подання тендерних пропозицій](#)

Додаток 1.

**ЗАЯВКА
на участь у тендері**

Предмет закупівлі: медіа-координатора в рамках проекту «Гендерно-чутливі підходи до ментального здоров'я та психосоціальної підтримки в Україні», що реалізується за підтримки Німецького Товариства міжнародного співробітництва (GIZ) ГмбХ

Дата заявки _____

Учасник _____

(повна назва, код ЄДРПОУ, адреса фактичного знаходження)

Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами проведення тендеру та переліком необхідної тендерної документації, направляю такі документи:
(відмітити позначкою X):

- Виписка з ЄДР або аналогічний документ, витяг з реєстру платника єдиного податку;
- Копія документу, що підтверджує податковий статус;
- Тендерна пропозиція, заповнена за зразком (додаток 1)
- Рекомендаційні листи (за наявності)
- Резюме

У разі перемоги, зобов'язуюсь надати якісні послуги, що вказані в тендерному оголошенні та зазначені в договорі.

Підтверджую, що тендерна пропозиція буде чинною та не підлягатиме змінам до повного завершення надання послуг. Гарантую, що зазначена в пропозиції ціна не збільшиться до повного завершення надання послуг, ціна включає в себе необхідні податки та збори

Приймаю до уваги та погоджуюсь з тим, що організатор тендеру залишає за собою право вимагати додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

Надсилаючи документи для участі у загальній тендері за цим тендерним оголошенням, підтверджую своє розуміння і згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Приймаю те, що організатор тендеру не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та подачею пропозиції, незалежно від результату або способу проведення процесу відбору.

Повідомляю про відсутність конфліктів інтересів та відсутність пов'язаності з посадовими особами Організації

Телефон _____.

E-mail _____.

Підпис
М.П. (за наявності)

1. Відомості про виконавця

№ з/п	Вимоги	Для заповнення
	Повне найменування учасника	
	Ідентифікаційний код учасника у реєстрі ЄДР	
	Види економічної діяльності учасника (першим має бути зазначено основний вид діяльності)	
	Місцезнаходження: юридична адреса	
	Місцезнаходження: фактична адреса (якщо відрізняється від юридичної)	
	Банківські реквізити учасника для укладання договору	

2. Опис досвіду виконання аналогічних проектів та відгуки

(зазначається інформація про досвід виконання аналогічних проектів,. **Обов'язково** зазначити ПІБ та контактні дані представника замовника вже реалізованих проектів для підтвердження досвіду.

За наявності, зазначається інформація про наявність відгуків про виконані проекти із контактами організації/особи що надала відгук, **копії відгуків (рекомендацій) додаються до заявки)**

3. Опис запропонованої реалізації проекту

(зазначається як саме пропонується реалізувати проект, включаючи пропозиції щодо використання певних технологій, та особливості реалізації)

4. Обґрунтування вартості послуг*

№ лоту	Спеціалізація виконавця завдання	Тривалість (місяців)	Вартість роботи за 1 місяць (15 робочих днів в місяць)	Вартість робіт, грн.

5. Загальна вартість та порядок оплати

(зазначається загальна вартість послуг по проекту та порядок оплати)